

Số: 29 /KH-UBND

Vinh Thanh, ngày 12 tháng 3 năm 2014

KẾ HOẠCH

Về việc chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức các xã, thị trấn giai đoạn từ nay đến năm 2015

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30 tháng 10 năm 2012 của Bộ Nội vụ về việc chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn; Quyết định số 04/QĐ-BNV ngày 16 tháng 01 năm 2004 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc Ban hành Quy định tiêu chuẩn cụ thể đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn; Công văn số 1283/UBND-NCPC ngày 06 tháng 4 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 17/2009/CT-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2009 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy và chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

Để thực hiện tốt công tác chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức xã, thị trấn (cấp xã) trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thạnh ban hành kế hoạch cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã có bản lĩnh chính trị vững vàng, đảm bảo về trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, có năng lực tổ chức, quản lý, điều hành và thực thi công vụ.

Hoạch định các chính sách để phát triển Kinh tế - Xã hội, giữ vững an ninh, chính trị và bảo đảm về trật tự an toàn xã hội. Đồng thời thực hiện tốt chương trình, mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

2. Yêu cầu

Đào tạo đội ngũ cán bộ, công chức cơ bản đạt chuẩn theo qui định. Trong đó, cán bộ chủ chốt (Bí thư, Phó Bí thư, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân): 100% có trình độ từ trung cấp lý luận chính trị và trung cấp chuyên nghiệp trở lên; cán bộ chuyên trách MTTQ, các đoàn thể: 100% có trình độ từ sơ cấp lý luận chính trị và sơ cấp chuyên môn nghiệp vụ hoặc tương đương trở lên; công chức: 50% có trình độ từ sơ cấp đến trung cấp lý luận chính trị và 100% có trình độ từ trung cấp chuyên nghiệp trở lên (trong đó đại học 50%).

Bồi dưỡng kỹ năng theo vị trí việc làm; tạo nguồn, bổ sung đội ngũ cán bộ và các chức danh còn thiếu so với qui định.

II. Nội dung

1. Đối tượng chuẩn hóa

Cán bộ, công chức cấp xã chưa đạt chuẩn về trình độ chuyên môn hoặc chính trị (kể cả các đối tượng là cán bộ không chuyên trách cấp xã). Cán bộ, công chức đã đạt chuẩn nhưng cần nâng cao chuyên môn để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

2. Hình thức chuẩn hóa

- Đào tạo về chính trị:

Chuẩn hóa về chính trị đối với các chức danh chủ chốt và công chức trong nguồn qui hoạch chức danh chủ chốt nhiệm kỳ 2015 – 2020.

- Đào tạo về chuyên môn:

+ Đào tạo trình độ đại học cho cán bộ chủ chốt và công chức cấp xã;

+ Xem xét lập kế hoạch cụ thể đào tạo cho cán bộ không chuyên trách cấp xã đạt trình độ từ trung cấp trở lên (ưu tiên các đối tượng tuổi đời trẻ, có sức khỏe, có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt,... để tạo nguồn kế thừa).

+ Tiếp tục lập kế hoạch đăng ký lớp đào tạo nguồn các chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Bồi dưỡng các kỹ năng về nghiệp vụ:

+ Tiếp tục mở các lớp bồi dưỡng về các kỹ năng như: cải cách hành chính, công tác nội vụ, thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ,...

+ Đăng ký thành phố cử cán bộ, công chức cấp xã tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo ngạch qui định.

3. Chuyển đổi vị trí công tác, giải quyết chế độ chính sách

Rà soát lại số lượng cán bộ, công chức không đạt chuẩn, không đủ điều kiện đào tạo như: chưa tốt nghiệp trung học phổ thông, lớn tuổi, năng lực công tác còn hạn chế, yếu kém,... để có kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác khác hoặc cho thôi việc giải quyết chính sách. Đồng thời, chuẩn bị nguồn cán bộ, công chức để thay thế nhưng phải đảm bảo các tiêu chuẩn về chính trị, chuyên môn theo qui định.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện triển khai kế hoạch; 06 tháng, cuối năm tiến hành rà soát, thống kê số lượng cũng như chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân huyện để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Phối hợp Ban Tổ chức Huyện ủy rà soát số lượng cán bộ, công chức chưa đạt chuẩn về chính trị để có kế hoạch mở lớp đào tạo.

Phối hợp Trung tâm bồi dưỡng chính trị có kế hoạch cụ thể hàng năm tổ chức từ 02 đến 03 lớp bồi dưỡng về kỹ năng nghiệp vụ, quản lý nhà nước theo vị trí việc làm và theo ngạch qui định.

Thống kê số lượng cán bộ, công chức còn thiếu so với định biên được giao để tiến hành tổ chức thi tuyển, tuyển dụng, bố trí phù hợp với vị trí công tác ở từng lĩnh vực.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Trên cơ sở nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng được thành phố giao hàng năm, phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí nguồn kinh phí mở các lớp bồi dưỡng tại huyện và đồng thời có kế hoạch chi hỗ trợ cho các đối tượng cán bộ, công chức cấp xã được cử đi đào tạo theo qui định.

3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Triển khai kế hoạch này đến tất cả cán bộ, công chức của đơn vị; chỉ đạo cán bộ chuyên môn rà soát, thống kê số lượng cán bộ, công chức có nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng để có kế hoạch, qui hoạch và định kỳ 06 tháng, 01 năm báo cáo về Phòng Nội vụ để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, phê duyệt.

Báo cáo cấp ủy đảng cùng cấp xem xét chuyển đổi vị trí công tác hoặc giải quyết chế độ chính sách đối với số cán bộ, công chức chưa đạt chuẩn nhưng không thể đào tạo. Đồng thời lập kế hoạch qui hoạch nguồn cán bộ, công chức thay thế, bổ sung.

Trên đây là kế hoạch chuẩn hóa cán bộ, công chức cấp xã giai đoạn từ nay đến năm 2015. Trong quá trình triển khai có khó khăn vướng mắc đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo về Thường trực Ủy ban nhân dân huyện để kịp thời chỉ đạo. / *nguyễn văn phước*

Nơi nhận:

- TT. HU, HĐND huyện;
- Ban Tổ chức HU;
- Phòng TC - KH huyện;
- Trung tâm DBCT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Phước