

**UBND QUẬN THỐT NỐT
VĂN PHÒNG HĐND-UBND**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc**

Số: **17** /VP-NC

Thốt Nốt, ngày **15** tháng 01 năm 2019

V/v triển khai, thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố

Kính gửi: Trưởng Phòng Tư pháp quận

Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2019.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận có ý kiến như sau:

Giao Trưởng phòng Tư pháp quận chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân quận triển khai kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2019. Đồng thời tham mưu Ủy ban nhân dân quận thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền.

Văn phòng HĐND-UBND quận thông báo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đến Trưởng phòng Tư pháp quận để triển khai, thực hiện./.

(Đính kèm Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,CG.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Huỳnh Mỹ Hạnh

Số: 10/KH-UBND

Cần Thơ, ngày 10 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2019

Nhằm thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 107/2015/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội về thực hiện chế định thừa phát lại, Quyết định số 101/QĐ-TTg ngày 14 tháng 01 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 107/2015/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2015 của Quốc hội, Quyết định số 1336/QĐ-BTP ngày 25 tháng 8 năm 2017 của Bộ Tư pháp phê duyệt Đề án thành lập Văn phòng Thừa phát lại của thành phố Cần Thơ giai đoạn 2017 - 2018, Đề án số 01/ĐA-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện chế định thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ giai đoạn 2016 - 2020 và định hướng đến năm 2025; đồng thời, căn cứ vào tình hình thực tiễn tổ chức và hoạt động thừa phát lại tại địa phương, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2019, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đảm bảo việc xây dựng và tổ chức thực hiện chế định thừa phát lại đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm nhằm triển khai có hiệu quả chủ trương xã hội hóa hoạt động hỗ trợ tư pháp; nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về lĩnh vực thừa phát lại và góp phần đưa hoạt động thừa phát lại đi vào hoạt động ổn định và đạt hiệu quả cao;

b) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cán bộ, công chức về vị trí, vai trò của thừa phát lại; đồng thời, góp phần huy động các nguồn lực xã hội tham gia xây dựng và thực hiện chế định thừa phát lại nhằm giảm áp lực công việc, giảm chi tiêu cho ngân sách nhà nước và nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan tư pháp mà trực tiếp là Tòa án và cơ quan thi hành án dân sự trên địa bàn thành phố;

c) Tăng cường sự hiểu biết và nâng cao khả năng tiếp cận dịch vụ Thừa phát lại của người dân, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp. Qua đó, góp phần thu hút Nhân dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ do thừa phát lại cung cấp nhằm bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình.

2. Yêu cầu

a) Xây dựng và phát triển đội ngũ Thừa phát lại, tổ chức thừa phát lại đảm bảo về số lượng, chất lượng đáp ứng được nhu cầu của xã hội;

b) Việc thành lập Văn phòng Thừa phát lại trên địa bàn thành phố phải công khai, minh bạch và đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật;

c) Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình, cơ quan, tổ chức, cá nhân căn cứ kế hoạch chủ động triển khai thực hiện, đảm bảo phối hợp thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao;

d) Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc tuyên truyền, phối hợp và hỗ trợ cho hoạt động của thừa phát lại; đồng thời, bảo đảm yêu cầu của công tác quản lý nhà nước về thừa phát lại, đặc biệt tăng cường công tác thẩm định cho đăng ký vi bằng của các Văn phòng Thừa phát lại theo đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Quán triệt chủ trương, mục đích; trách nhiệm của cơ quan, tổ chức trong việc thực hiện chế định thừa phát lại

a) Nội dung: Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng và các quy định pháp luật của Nhà nước về thừa phát lại để Nhân dân, các tổ chức biết và sử dụng dịch vụ thừa phát lại theo quy định của pháp luật;

b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;

c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan và các tổ chức thừa phát lại;

d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

2. Thực hiện việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Thừa phát lại, cấp Thẻ thừa phát lại và các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động thừa phát lại

a) Nội dung: Tiếp nhận và hướng dẫn thủ tục bổ nhiệm, miễn nhiệm Thừa phát lại, cấp Thẻ thừa phát lại và các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động thừa phát lại theo quy định;

b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;

c) Cơ quan phối hợp: Cơ quan, tổ chức có liên quan;

d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

3. Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác quản lý nhà nước về thừa phát lại

a) Nội dung: Thực hiện đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức thực hiện công tác tham mưu quản lý nhà nước về thừa phát lại do Bộ Tư

pháp tổ chức; đồng thời, tổ chức học tập kinh nghiệm tại các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có nhiều kinh nghiệm trong công tác quản lý, phát triển lĩnh vực thừa phát lại.

- b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;
- c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan;
- d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

4. Phát triển các Văn phòng Thừa phát lại

a) Nội dung: Tiếp tục phát triển các Văn phòng Thừa phát lại theo Đề án “Thực hiện chế định thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ giai đoạn 2016 - 2020 và định hướng đến năm 2025” sau khi được Bộ Tư pháp phê duyệt;

- b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;
- c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan;
- d) Thời gian thực hiện: Khi được Bộ Tư pháp phê duyệt Đề án tiếp theo.

5. Công tác hỗ trợ việc thực hiện hoạt động thừa phát lại

a) Nội dung: Tổ chức hội nghị về công tác quản lý hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố khi cần thiết. Qua đó, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc cho công tác quản lý nhà nước về thừa phát lại;

- b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;
- c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan;
- d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

6. Thực hiện thanh tra, kiểm tra về tổ chức và hoạt động thừa phát lại

a) Nội dung: Thực hiện thanh tra, kiểm tra về tổ chức và hoạt động đối với Thừa phát lại, Văn phòng Thừa phát lại trên địa bàn thành phố theo quy định;

- b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;
- c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan;
- d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

7. Tổ chức sơ kết và tổng kết việc thực hiện hoạt động thừa phát lại

a) Nội dung: Tổ chức sơ kết việc thực chế định thừa phát lại trên địa bàn thành phố;

- b) Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp;
- c) Cơ quan phối hợp: Sở, ngành có liên quan;
- d) Thời gian thực hiện: Theo đề nghị của cơ quan có thẩm quyền.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch này bao gồm kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước và kinh phí đóng góp, hỗ trợ của các cá nhân, tổ chức và các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định. Trong trường hợp không đủ kinh phí, Sở Tư pháp chủ động lập dự toán thông qua Sở Tài chính thẩm định trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp

Là cơ quan đầu mối giúp Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; chủ trì, phối hợp với sở, ngành có liên quan thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

a) Triển khai có hiệu quả Kế hoạch này phù hợp với tình hình thực tế của thành phố;

b) Chủ trì, phối hợp với Viện kiểm sát nhân dân thành phố, Tòa án nhân dân thành phố, Cục Thi hành án dân sự thành phố, cơ quan, tổ chức có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố;

c) Chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan xử lý, tham mưu xử lý nghiêm những hành vi vi phạm pháp luật của các Thừa phát lại, Văn phòng Thừa phát lại trên địa bàn thành phố;

d) Tổ chức trao đổi, học tập kinh nghiệm tại các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có nhiều kinh nghiệm trong công tác quản lý, phát triển lĩnh vực thừa phát lại sau khi được sự chấp thuận của Ủy ban nhân dân thành phố;

đ) Tổng hợp tình hình thực hiện và định kỳ hàng năm báo cáo Bộ Tư pháp và Ủy ban nhân dân thành phố về tổ chức và hoạt động thừa phát lại theo quy định;

e) Phối hợp với Sở Nội vụ và Sở Tài chính lập dự toán kinh phí để triển khai Kế hoạch này có hiệu quả.

2. Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Nội vụ lập dự toán, quyết toán kinh phí, bố trí nguồn ngân sách để triển khai thực hiện Kế hoạch này có hiệu quả.

3. Sở, ban ngành có liên quan khác

Phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp và cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện theo đúng nội dung Kế hoạch này.

4. Ủy ban nhân dân quận, huyện

Chỉ đạo việc tổ chức, phối hợp các cơ quan có liên quan trong công tác quản lý nhà nước về thừa phát lại; tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các kênh thông tin đại chúng, đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử của địa phương để phổ biến các quy định pháp luật về thừa phát lại đến cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn; phối hợp với Sở Tư pháp trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này; đồng thời, chỉ đạo các đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp với Thừa phát lại và Văn phòng Thừa phát lại thực hiện các nhiệm vụ theo quy định pháp luật.

5. Các tổ chức thừa phát lại

Thực hiện tổ chức và hoạt động Thừa phát lại theo quy định của pháp luật, quản lý chặt chẽ đội ngũ Thừa phát lại trong quá trình hoạt động nghề nghiệp theo đúng quy định của pháp luật và thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động thừa phát lại trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2019. Trong quá trình thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Cục Bộ trợ tư pháp - BTP;
- Cục Công tác phía Nam - BTP;
- Ban Nội chính TU;
- Sở Tư pháp;
- Sở Tài chính;
- Sở Nội vụ;
- UBND quận, huyện;
- Các VP Thừa Phát lại;
- VP. UBND TP (3E);
- Công thông tin điện tử TP;
- Lưu: VT,P.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân thành phố Cần Thơ
Email: vpubndtpct@cantho.gov.vn
Cơ quan: Thành phố Cần Thơ
Thời gian ký: 10.01.2019
08:56:38 +07:00

Đào Anh Dũng