

Số: 299 /KH-SXD

Cần Thơ, ngày 30 tháng 01 năm 2015

KẾ HOẠCH
Về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2015

Thực hiện Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2015;

Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2015 trong lĩnh vực ngành như sau:

I. MỤC TIÊU:

Tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức, viên chức và nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính (CCHC), tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác CCHC của thành phố Cần Thơ và của Sở Xây dựng đã đề ra. Là cơ sở vận động tổ chức và nhân dân tích cực, tham gia vào công cuộc CCHC thành phố Cần Thơ nói chung và Kế hoạch thực hiện CCHC của Sở Xây dựng thành phố Cần Thơ năm 2015 nói riêng.

II. YÊU CẦU:

1. Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của ngành có hiệu quả.

2. Kết hợp công tác tuyên truyền với việc thực hiện kế hoạch CCHC thành phố; lồng ghép việc tuyên truyền CCHC thành phố với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng.

3. Đáp ứng kịp thời các thông tin về công tác CCHC nhà nước, nhất là thủ tục hành chính để phục vụ tổ chức và công dân.

4. Kết hợp hình thức tuyên truyền với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

5. Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo khi thực hiện nhiệm vụ.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN:

1. Đối tượng tuyên truyền:

- Công chức, viên chức (CCVC);
- Người dân và doanh nghiệp.

2. Nội dung tuyên truyền:

a) Chương trình, Kế hoạch CCHC của Trung ương, thành phố; những công tác trọng tâm trong thực hiện CCHC của Sở. Cụ thể:

Chương trình tổng thể Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Chương trình cải cách hành chính thành phố Cần Thơ giai đoạn 2011-2020; Chương trình cải cách hành chính thành phố Cần Thơ giai đoạn 2011-2015; Kế hoạch CCHC năm 2015 của thành phố, Kế hoạch CCHC năm 2015 của Sở Xây dựng, những công tác trọng tâm trong thực hiện CCHC;

b) Chỉ thị số 02/2009/CT-UBND ngày 05 tháng 02 năm 2009 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc chấn chỉnh một số hoạt động trong thực hiện thủ tục hành chính;

c) Chỉ thị số 01/2012/CT-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức;

d) Quyết định số 883/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2013 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp nhà nước các cấp trong thành phố về thực hiện CCHC;

đ) Các mô hình đang thí điểm trong quá trình CCHC, các điển hình tiên tiến trong thực hiện CCHC tại sở, ngành, quận, huyện và xã, phường, thị trấn; những cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tốt và chưa tốt công tác CCHC;

e) Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 20 tháng 6 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện thủ tục hành chính;

g) Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tổ chức tiếp nhận, tham mưu xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính;

h) Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

i) Nghị định số 36/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 4 năm 2013 của Chính phủ về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức; Thông tư số 05/2013/TT-BNV ngày 25 tháng 6 năm 2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Nghị định số 36/2013/NĐ-CP; Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP.

k) Bộ thủ tục hành chính đã công bố theo Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố;

l) Việc thực hiện cơ chế một cửa liên thông trong lĩnh vực đầu tư - đất đai - xây dựng trên địa bàn thành phố Cần Thơ; Ứng dụng phần mềm một cửa

điện tử vào hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 tại Sở.

m) Quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân trong mối quan hệ với cơ quan hành chính nhà nước; trách nhiệm của CCVC trong giải quyết các công việc của công dân;

n) Địa chỉ, điện thoại, Email của Sở Xây dựng và cách thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

IV. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN:

Kết hợp hình thức tuyên truyền trực tiếp và gián tiếp, cụ thể các hình thức như sau:

- Tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của Sở Xây dựng và thành phố; Chương trình gặp gỡ và đối thoại trên Đài Phát thanh và Truyền hình; Báo đài.

- Thường xuyên cập nhật bộ thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung lên Cổng thông tin điện tử của Sở Xây dựng.

- Thường xuyên kiểm tra việc niêm yết công khai thủ tục hành chính theo quy định tại Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 06 tháng 10 năm 2010 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Thường xuyên khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân khi liên hệ với cơ quan.

- Xây dựng tờ bướm, sổ tay tuyên truyền cho các tổ chức và người dân hiểu biết về các văn bản pháp luật có liên quan TTHC và các quy định về thực hiện TTHC.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Các phòng chuyên môn thực hiện các TTHC, phối hợp với Văn phòng nghiên cứu đề xuất hình thức tuyên truyền phù hợp và có hiệu quả;

- Văn phòng Sở Xây dựng, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch này và thực hiện báo cáo theo quy định;

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính trong ngành Xây dựng; quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh trực tiếp về Văn phòng để tổng hợp trình Giám đốc Sở xem xét, giải quyết. *Nguyễn Tấn Được*

Nơi nhận:

- UBND TPCT
- Sở, ban ngành thành phố;
- UBND quận, huyện;
- Lưu VT .

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tấn Được